

เลขทะเบียน

□	-	□□	-	□	-	□□□□	-	□□□□□□□□	-	□
---	---	----	---	---	---	------	---	----------	---	---

แบบ ส.บข.3

	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า แบบนำส่งงบการเงิน		(สำหรับเจ้าหน้าที่) ผู้รับ	เลขรับที่ รับวันที่
	เอกสาร ที่นำส่ง	<input type="checkbox"/> งบการเงินรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ _____ จำนวน _____ ชุด <input type="checkbox"/> บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นในวันประชุมสามัญประจำปีเมื่อวันที่ _____ จำนวน _____ ชุด แบบนำส่งงบการเงินที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนระหว่างประเทศ (แบบ ส.บข.3/1) <input type="checkbox"/> ส่งพร้อมงบการเงิน <input type="checkbox"/> ส่งธนาคารแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ _____ จำนวน _____ ชุด		
รูปแบบ ธุรกิจ	<input type="checkbox"/> ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล <input type="checkbox"/> ห้างหุ้นส่วนจำกัด <input type="checkbox"/> บริษัทจำกัด <input type="checkbox"/> บริษัทมหาชนจำกัด <input type="checkbox"/> นิติบุคคลต่างประเทศ <input type="checkbox"/> กิจกรรมร่วมค้าตามประมวลรัษฎากร <input type="checkbox"/> กิจกรรมที่มีการลงทุนระหว่างประเทศ			
ชื่อ ธุรกิจ	เลขทะเบียน □□□□□□□□□□□□□□□□ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี □□□□□□□□□□□□□□			
ที่ตั้ง	สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ซอย _____ ถนน _____ ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ โทร. _____			
ชื่อผู้ทำบัญชี	ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) _____ รหัสเลขที่ □□□□□□□□□□□□□□□□			
สำนักงาน บริการรับทำ บัญชี	ชื่อสำนักงานบริการรับทำบัญชี _____ ที่ตั้งเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ต.รอก/ซอย _____ ถนน _____ ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ โทร. _____			
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	นาย/นาง/นางสาว	เลขทะเบียน		
งบดุล		จำนวนเงิน (บาท)	งบกำไรขาดทุน	จำนวนเงิน (บาท)
รวมสินทรัพย์			รวมรายได้	
ทุนจดทะเบียน.....บาท เรียกชำระแล้ว				

ข้าพเจ้าผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีและผู้ทำบัญชีขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในแบบนำส่งงบการเงินและงบการเงินที่จัดส่งมาพร้อมนี้ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ตามความเป็นจริงและตามมาตรฐานการบัญชี

ลงชื่อ.....ผู้ทำบัญชี
() (ประทับตรา) () ()

วันที่.....
หุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้มีอำนาจ/ผู้รับผิดชอบดำเนินการแทนกิจการ
วันที่.....

หมายเหตุ ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีเป็นกิจการที่มีการลงทุนระหว่างประเทศและมิได้จัดส่งแบบ ส.บข. 3/1 พร้อมกับงบการเงินให้รับรองว่า ได้จัดส่งแล้วโดยวิธีอื่น
ตามที่อธิบดีกำหนด

ประเภทธุรกิจ

หมวดกิจกรรม

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เกษตรกรรม การล่าสัตว์และการป่าไม้ | <input type="checkbox"/> การประมง |
| <input type="checkbox"/> การทำเหมืองแร่และเหมืองหิน | <input type="checkbox"/> การผลิต |
| <input type="checkbox"/> การไฟฟ้า ก๊าซและการประปา (เฉพาะการผลิตหรือจำหน่ายกระแสไฟฟ้า ผลิตหรือจ่ายก๊าซผ่านท่อ และการจำหน่ายประปาให้ผู้ใช้ในครัวเรือนหรือกิจการต่าง ๆ) | |
| <input type="checkbox"/> การขายส่ง ขายปลีก การซ่อมและบำรุงรักษา | <input type="checkbox"/> การก่อสร้าง |
| <input type="checkbox"/> การขายส่ง | |
| <input type="checkbox"/> การขายปลีก | <input type="checkbox"/> ซูเปอร์มาร์เก็ต |
| <input type="checkbox"/> การซ่อมและบำรุงรักษา | <input type="checkbox"/> ดิสเคานท์สโตร์ |
| | <input type="checkbox"/> ห้างสรรพสินค้า |
| | <input type="checkbox"/> ร้านสะดวกซื้อ |
| | <input type="checkbox"/> ร้านขายของชำ |
| | <input type="checkbox"/> อื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> โรงแรมและภัตตาคาร | <input type="checkbox"/> การขนส่ง สถานที่เก็บสินค้า และการคมนาคม |
| <input type="checkbox"/> ตัวกลางทางการเงิน | <input type="checkbox"/> อสังหาริมทรัพย์ให้เช่าและดำเนินการทางธุรกิจ |
| <input type="checkbox"/> การบริหารราชการ และการป้องกันประเทศความมั่นคงปลอดภัยในสังคม | <input type="checkbox"/> การศึกษา |
| <input type="checkbox"/> สุขภาพและสังคมสงเคราะห์ | <input type="checkbox"/> การบริการชุมชน บริการสังคมและบุคคลอื่น ๆ |
| <input type="checkbox"/> ลูกจ้างในครัวเรือนส่วนบุคคล | <input type="checkbox"/> องค์การระหว่างประเทศและองค์การต่างประเทศอื่น ๆ และสมาชิก |

ระบุสินค้า/บริการที่ประกอบกร	อัตราร้อยละของรายได้รวม		รหัสธุรกิจ
1.	%	<input type="checkbox"/> นำเข้า	□□□□□
2.	%	<input type="checkbox"/> ส่งออก	□□□□□
3.	%		□□□□□

คำแนะนำการกรอกรายการ

เลขทะเบียน หมายถึง เลขทะเบียนนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ใช้ในกรณีที่ไม่มีเลขทะเบียนนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยซึ่งได้แก่

- นิติบุคคลต่างประเทศ
- กิจการร่วมค้าตามประมวลรัษฎากร

รหัสผู้ทำบัญชี ให้กรอกรหัสตามจำนวนตัวเลขรหัสที่มีโดยเริ่มจากช่องแรก

ประเภทธุรกิจที่ประกอบ ให้ระบุประเภทธุรกิจที่ประกอบกิจการอยู่ในปัจจุบันตามลำดับความสำคัญ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง

หน้าหมวดกิจกรรม ซึ่งอาจมีมากกว่า 1 หัวข้อ และกรอกรายละเอียดได้หัวข้อ **สินค้า/บริการ**

อัตราร้อยละของรายได้รวม หมายถึง กรณีที่มีธุรกิจหลายประเภทให้ประมาณการอัตราส่วนเป็นร้อยละของธุรกิจแต่ละประเภท

รหัสธุรกิจ ให้กรอกรหัสธุรกิจโดยตรวจสอบจากเว็บไซต์กรมชื่อ www.dbd.go.th

หลักเกณฑ์และวิธียื่นงบการเงิน

1. ในกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นแบบนำส่ง 3 ฉบับ พร้อมงบการเงิน 2 ชุด
ในส่วนภูมิภาค ให้ยื่นแบบนำส่ง 4 ฉบับ พร้อมงบการเงิน 3 ชุด
กรณีเป็นกิจการที่มีการลงทุนระหว่างประเทศให้ยื่นแบบ ส.บ.ช.3/1 จำนวน 1 ชุด
2. งบการเงินที่ส่งในกรุงเทพมหานครจะต้องมีต้นฉบับที่ผู้สอบบัญชีลงลายมือชื่อด้วยหมึกอย่างน้อย 1 ชุด ส่วนภูมิภาคส่งต้นฉบับอย่างน้อย 2 ชุด สำเนาที่นำส่งพร้อมต้นฉบับจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำการแทนกิจการ
3. กรณีเป็นบริษัทจำกัดให้ระบุในงบดุลว่า “งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่เท่าไร และเมื่อวันที่ใด” เว้นแต่จะได้อัดส่งสำเนารายงานการประชุมพร้อมงบการเงิน

คำเตือน

1. การกรอกรายการในแบบนำส่งที่เป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา
2. หักหุ้นส่วนจดทะเบียน นิติบุคคลต่างประเทศ กิจการร่วมค้าตามประมวลรัษฎากร ต้องยื่นงบการเงินภายใน 5 เดือน นับแต่วันปิดบัญชี
3. บริษัทที่จัดตั้งตามกฎหมายไทยต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่เพื่ออนุมัติงบการเงินภายใน 4 เดือนนับแต่วันปิดบัญชี มิฉะนั้นจะมีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท และปรับกรรมการบริษัทอีกไม่เกิน 50,000 บาท และต้องยื่นงบการเงินภายใน 1 เดือน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่
4. การไม่ยื่นงบการเงินหรือยื่นงบการเงินล่าช้ามีโทษปรับกิจการไม่เกิน 50,000 บาทและปรับผู้มีอำนาจทำการแทนกิจการอีกไม่เกิน 50,000 บาท

หมายเหตุ แบบนำส่งงบการเงินนี้กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นงบการเงิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2549